Унифицированная форма № ИНВ-15
Утвержденная Постановлением Госкомстата России
от 18.08.1998 № 88

		Код
	Форма по ОКУД	0317013
Садоводческое некоммерческое товарищество «Калинка»	по ОКПО	45733013
(организация)		
Касса СНТ «Калинка»		
(структурное подразделение)		
	Вид деятельности	
Основание для проведения инвентаризации: приказ, постановление, распоряжение (ненужное зачеркнуть)	номер	
	дата	
	Вид операции	

	Номер документа	Дата составления	
АКТ	**1**	**26.05.2020**	

инвентаризации наличных денежных средств,

находящихся по состоянию на “ 26 ” мая 2020 г.

РАСПИСКА

К началу проведения инвентаризации все расходные и приходные документы на денежные средства сданы в бухгалтерию и все денежные средства, разные ценности и документы, поступившие на мою ответственность, оприходованы, а выбывшие списаны в расход.

Материально ответственное лицо: Бухгалтер-кассир (должность) _____ (подпись) Буталова Е.И. (расшифровка подписи)

Акт составлен комиссией, которая установила следующее:

1) наличных денег 119748 руб. 30 коп.

2) марок 0 руб. 00 коп.

3) ценных бумаг 0 руб. 00 коп.

.

Итого фактическое наличие на сумму 119748 (цифрами) руб. 30 коп.

Сто девятнадцать тысяч семьсот сорок восемь ---------- (прописью)

руб. 30 коп.

По учетным данным на сумму 119748 руб. 30 коп.

(цифрами)

Сто девятнадцать тысяч семьсот сорок восемь ----------

(прописью)

руб. 30 коп.

Результаты инвентаризации: излишек 0 руб. 00 коп.

недостача 0 руб. 00 коп.

Последние номера кассовых ордеров: приходного № 85,

расходного № 12

Председатель комиссии			Коновалов Е.В.
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Члены комиссии:			Прокофьева О.А.
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
			Кутенкова Г.П.
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Подтверждаю, что денежные средства, перечисленные в акте, находятся на моем ответственном хранении.

Материально ответственное лицо:	Бухгалтер-кассир		Буталова Е.И.
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

“ 26 ” мая 2020 г.

Оборотная сторона формы № ИНВ-15

Объяснение причин излишков или недостач _____

Материально ответственное лицо _____ _____ _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Решение руководителя организации _____

_____ _____ _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

“ ” _____ г.